
Direttive Covid USI

Applicazione Accademia di architettura semestre autunnale 2020

v. 04.11.2020

1 Situazione generale

Questa direttiva rispecchia la situazione alla data di compilazione, verrà regolarmente adattata.

Si fa riferimento alle disposizioni generali dell'Università, da leggere attentamente <https://www.desk.usi.ch/it/disposizioni-di-protezione-covid-19>

ATTENZIONE:

-studenti o personale con sintomi di malattia sono pregati di autoisolarsi (si vedano disposizione USI)

-persone testate positive al virus devono avvertire il proprio medico curante-in caso di residenza all'estero scrivere a safety@usi.ch dichiarando Nome, Cognome, Luogo di domicilio, numero di cellulare, Facoltà frequentata.. Il delegato provvederà a trasmettere l'informazione al medico cantonale e il Segretariato studi per le informazioni relative al programma di studi.

1.1 Corsi a distanza , con l'eccezione parziale degli atelier

In ossequio alla linea generale della Confederazione.

Per le eccezioni si veda il capitolo "atelier"

L'uso della mascherina è obbligatorio sempre all'interno di tutti gli stabili, come pure all'esterno se non è possibile mantenere una distanza di almeno 1.5 metri. Sono esentati gli utenti all'interno degli uffici se può' essere mantenuta la distanza

Assistenti e/o docenti si assicurano del rispetto della misura.

1.2 Spazi e circolazione nel campus

In generale gli spazi sono aperti dal lunedì al **sabato** dalle 8.00 alle 22.00.

Si raccomanda di non sostare negli spazi di circolazione e di evitare assembramenti

Gli studenti sono pregati di usare sempre lo stesso tavolo. In caso di spostamenti lo studente deve disinfettare la superficie prima di accomodarsi.

I docenti devono assicurarsi che all'inizio della lezione gli studenti disinfettino le superfici dei tavoli. Questo non è necessario per gli studenti che durante la lezione precedente erano nella stessa aula e seduti al medesimo posto.

Alla cattedra sono disponibili spray disinfettanti e carta monouso.

All'entrata dell'aula è disponibile del disinfettante, così come in diversi luoghi dei vari piani

Per gli atelier è disponibile dello spray disinfettante nello spazio fotocopie/assistenti.

È predisposto un piano di pulizia e ventilazione

Esterni: ogni esterno deve essere annunciato alla ricezione da chi lo invita, che se ne prende la responsabilità. La ricezione gli richiede i dati per assicurare la tracciabilità. È vietato accedere agli stabili senza essersi annunciati.

1.3 Palazzo Canavée

Ingresso solo da entrata principale (atrio)

Uscita PT dalle due porte che dal foyer danno accesso al parco.

Uscita dai piani alti, vani scala di servizio (angolo informatica, angolo nord-est)

Scala chiocciola: solo discesa

Vano scala principale: solo salita .

Lift: solo per docenti/assistenti, uno alla volta oppure con mascherina

1.5 Laboratorio di modellistica

Il numero di persone massimo è di **20** persone –Locale macchine: mascherina, max 12 persone

Ognuno è responsabile per la disinfezione degli attrezzi usati.

Si raccomanda di dimensionare i modelli alla nuova modalità didattica.

Sala gessi

Max 5 con la mascherina (si veda sistema di riservazione)

Sala lasercutter

Max 1 con la mascherina (si veda sistema di riservazione)

1.6 Palazzo Turconi

Negli ampi corridoi si circola tenendo la destra

1.7 Villa Argentina

L'accesso alla Villa è da usare solo in caso di necessità-

Agli studenti si prega di usare lo sportello virtuale (intranet)

1.8 Biblioteca

Numero massimo di accessi: 30

In caso di aumento delle richieste sarà attivato un sistema di prenotazione e assegnazione online dei posti di studio.

2. Didattica

2.1 Atelier, spazi e didattica

La didattica dli atelier si svolge in presenza, a gruppi di ca mezza dozzina nei giorni usuali organizzati dalla docenza. Gli studenti che non sono della docenza non possono essere in atelier

Lunedì-martedì: BSc1 e BSc3

Gli atelier al Turconi sono esclusivamente ad uso del BSc1 (di mercoledì per l'orizzontale), inclusa l'Aula T002

Gli atelier al Canavee sono a loro disposizione da lunedì' 8.00 a mercoledì 12.00

Giovedì-Venerdì: BSc2, MSc1 e MSc2

Gli atelier sono esclusivamente al Canavee e sono a loro disposizione dal mercoledì 12.00 al venerdì 22.00.

Gli atelier e i rispettivi tavoli che sono usati da studenti di due atelier diversi (info segue) sono da sgomberare alla fine di ogni settimana (martedì/venerdì). I singoli tavoli possono poi essere riutilizzati fino alla scadenza citata sopra (mercoledì 12.00/sabato 24.00).

Disinfezione: si veda piano di disinfezione regolare. Lo studente che arriva a un tavolo deve comunque disinfettarlo personalmente

Ventilazione: sarà assicurata alla mattina presto dalle pulizie e a mezzogiorno dalla logistica

2.2 Aule: lezioni ex cathedra e altri spazi

La didattica ex cathedra è trasferita online. Le aule sono chiuse, tutte le riserve per le lezioni annullate. In caso di necessità di un'aula i docenti possono contattare aule.mne@usi.ch

2.3 Viaggi di studio

I viaggi di studio in gruppo vanno in linea di massima cancellati, in caso di dubbio va contattata la Direzione.

2.4 Pranzo

Il Vignetta rimane aperto a pranzo in modo limitato, sono utilizzabili i due locali al PT. Sono predisposti dei tavoli supplementari nel foyer Canavée e nella zona caffetteria Turconi. |