
Direttive Covid USI

Applicazione Accademia di architettura

v. 24.02.2021

1 Situazione generale

Questa direttiva rispecchia la situazione alla data di compilazione, verrà regolarmente adattata. Si fa riferimento alle disposizioni generali dell'Università, da leggere attentamente <https://www.desk.usi.ch/it/disposizioni-di-protezione-covid-19>

Ulteriori informazioni al seguente link sul sito dell'Accademia:
<http://www.arc.usi.ch/it/inside/info-news>

ATTENZIONE:

-studenti o personale con sintomi di malattia sono pregati di autoisolarsi (si vedano disposizione USI)

-persone testate positive al virus devono avvertire il proprio medico curante-in caso di residenza all'estero scrivere a safety@usi.ch dichiarando Nome, Cognome, Luogo di domicilio, numero di cellulare, Facoltà frequentata. Il delegato provvederà a trasmettere l'informazione al medico cantonale e il Segretariato studi per le informazioni relative al programma di studi.

1.1 Corsi e atelier

In ossequio alla linea generale della Confederazione i corsi teorici inizieranno online, in quanto per le scuole universitarie questa modalità è stata prorogata fino almeno a fine febbraio 2021, **con l'eccezione parziale degli atelier**. Si veda il capitolo "Didattica"

L'uso della mascherina è obbligatorio:

- in tutti gli spazi interni comuni (aule studio, corridoi, bagni, ...), sempre e comunque;
- in tutti gli spazi esterni, se non c'è la distanza minima di 1,5 m tra persone.

L'obbligo della mascherina vige anche negli uffici, qualora sia presente più di una persona. Una maggiore distanza tra le postazioni di lavoro nello stesso locale non è più sufficiente

Assistenti e/o docenti si assicurano del rispetto della misura.

1.2 Spazi e circolazione nel campus

Gli stabili del campus saranno aperti dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 18.00, gli studenti potranno restare più a lungo solo se in presenza di un assistente o docente, che alla fine della lezione li accompagnerà fuori (i badge degli studenti saranno disattivati alle ore 18.00).

Si raccomanda di non sostare negli spazi di circolazione e di evitare assembramenti



Gli studenti sono pregati di usare sempre lo stesso tavolo. In caso di spostamenti lo studente deve disinfettare la superficie prima di accomodarsi.

I docenti devono assicurarsi che all'inizio della lezione gli studenti disinfettino le superfici dei tavoli. Questo non è necessario per gli studenti che durante la lezione precedente erano nella stessa aula e seduti al medesimo posto.

Alla cattedra sono disponibili spray disinfettanti e carta monouso.

All'entrata dell'aula è disponibile del disinfettante, così come in diversi luoghi dei vari piani

Per gli atelier è disponibile dello spray disinfettante nello spazio fotocopie/assistenti.

È predisposto un piano di pulizia e ventilazione

Esterni: ogni esterno deve essere annunciato alla ricezione da chi lo invita, che se ne prende la responsabilità. La ricezione gli richiede i dati per assicurare la tracciabilità.

È vietato accedere agli stabili senza essersi annunciati.

1.6 Palazzo Canavée (accesso regolato con sistema di riservazione – si veda capitolo 2.1)

L'accesso è riservato agli studenti BSc2+3, MSc1+2 e Diplomandi, inclusi gli spazi del laboratorio di modellistica, del laboratorio di informatica e della zona caffetteria nel Foyer.

Per entrata/uscita è sempre necessario utilizzare il badge personale.

Ingresso solo da entrata principale (atrio)

Uscita PT dalle due porte che dal foyer danno accesso al parco.

Uscita dai piani alti, vani scala di servizio (angolo informatica, angolo nord-est)

Scala chiocciola: solo discesa

Vano scala principale: solo salita .

Lift: solo per docenti/assistenti, uno alla volta oppure con mascherina

1.7 Laboratorio di modellistica (accesso regolato con sistema di riservazione – si veda capitolo 2.1)

Il numero di persone presenti nel Laboratorio Modellistica è di 20 persone di cui:

- **Locale macchine:** mascherina, max 5 persone
- **Sala lasercutter:** mascherina, max 1 persona (si veda sistema di riservazione)
- **Sala pittura:** mascherina, max 1 persona

Per quanto riguarda la **Sala gessi** sono consentite al massimo 5 persone, con la mascherina (si veda sistema di riservazione)

Ognuno è responsabile per la disinfezione degli attrezzi usati.

Si raccomanda di dimensionare i modelli alla nuova modalità didattica (si veda il punto 2.3 – Lavori di gruppo).

1.8 Palazzo Turconi (accesso regolato con sistema di riservazione – si veda capitolo 2.1)

L'accesso al palazzo è consentito con il badge dalla porta laterale sud in prossimità dell'Aula di Legno (ex Biblioteca).

Gli atelier e gli spazi al livello -1 sono accessibili esclusivamente agli studenti BSc1, atelier Olgiati BSc3, MSc1/2 e atelier Olgiati Diploma.

Il laboratorio al -1 e lo spazio caffetteria è riservato agli studenti citati.

Ad oggi, al fine di controllare il numero di persone presenti nello stabile, non è consentito l'accesso agli studenti di altri anni o di altri atelier.

1.9 Aula di Legno (Ex-Biblioteca)

Accesso consentito solo agli studenti BSc1 dell'atelier orizzontale Blumer il mercoledì con la presenza del professore/assistenti e secondo le direttive della cattedra.

1.10 Villa Argentina

L'accesso alla Villa è da usare solo in caso di necessità. Il personale lavora principalmente in modalità remota.

Gli studenti sono invitati ad utilizzare lo sportello virtuale (intranet).

1.11 Biblioteca

L'accesso principale, sotto la scultura di Niki de Saint Phalle è riservato esclusivamente agli utenti della Biblioteca. Le tre porte interne che dall'atrio danno sul corridoio est sono chiuse a chiave e tali devono rimanere al fine di evitare l'accesso di utenti esterni all'Accademia. Gli orari di apertura della Biblioteca, differenti da quelli degli altri spazi didattici, sono reperibili qui:

<http://biblio.arc.usi.ch/>

2. Didattica

2.1 Atelier, Atelier di diploma, spazi e didattica

È consentito agli atelier di progettazione di lavorare in modalità ibrida, con la didattica in presenza di piccoli gruppi di studenti, mentre le lezioni teoriche continueranno a svolgersi esclusivamente online.

Per ogni atelier, sarà possibile avere al massimo un gruppo di 8 studenti in presenza, ma in totale il numero di studenti presenti contemporaneamente dovrà comunque essere sempre inferiore a 1/3 del numero di studenti previsti di norma nell'edificio.

Questo ulteriore limite comporta che gli atelier di diploma possano accogliere in presenza dei numeri inferiori di studenti.

La presenza durante il giorno in cui l'atelier si svolge in presenza sarà concordata con i relativi assistenti, mentre, per usufruire degli spazi negli altri giorni occorrerà prenotarsi tramite il sistema di riservazione.

Per essere presenti in atelier occorre inserire la propria prenotazione della postazione di lavoro sulla piattaforma seguente:

<https://outlook.office365.com/owa/calendar/AccademiadiArchitettura@group.university/bookings/>

La presenza in atelier per il corso è obbligatoria, in caso di assenza è necessario una giustificazione.

2.2 Aule: lezioni ex cathedra e altri spazi

La didattica ex cathedra è trasferita online. Le aule sono chiuse, tutte le prenotazioni per le lezioni annullate. In caso di necessità di un'aula i docenti possono contattare aule.me@usi.ch

2.3 Lavori di gruppo

I lavori di gruppo vanno evitati. Fanno eccezione i lavori da svolgere in coppia per gli atelier, vanno comunque rispettate le distanze di sicurezza. Manovre per le quali non può essere rispettata la distanza vanno ridotte al minimo e ottemperando alle disposizioni di sicurezza (mascherina e disinfezione)

Per lavori per i quali sono necessari spazi particolari, si raccomanda di scrivere a aule.me@usi.ch

2.4 Viaggi di studio

I viaggi di studio in gruppo vanno in linea di massima cancellati, in caso di dubbio va contattata la Direzione.

2.5 Pranzo

Il Vignetta rimane chiuso, ma serve pasti take-away.

Sono predisposti dei tavoli supplementari nel foyer Canavée e nella zona caffetteria Turconi, accesso libero durante la pausa pranzo agli studenti con accesso autorizzato al relativo stabile.

